

Svanenmärkning av

Kopierings- och tryckpapper



Version 4.6 • 22 juni 2011 – 31 december 2022

Innehåll

Vad är ett Svanenmärkt kopierings- och tryckpapper?	3
Varför välja Svanenmärkning?	3
Vad kan Svanenmärkas?	3
Hur ansöker man?	4
1 Miljökrav	6
2 Kvalitets- och myndighetskrav	7
Regler för Svanenmärkning av produkter	8
Kriteriernas versionshistorik	8
Bilaga 1 Information om pappret	
Bilaga 2 Marknadsföring av miljömärkta kopierings- och tryckpapper - borttagen bilaga	

044 Kopierings- och tryckpapper, version 4.6, 28 juni 2022

Adresser

Nordiska Ministerrådet beslutade 1989 att införa en frivillig officiell miljömärkning, Svanen. Nedanstående organisationer/företag driver Svanenmärkningen på uppdrag av respektive lands regering. För mer information se webbplatserna:

Danmark
Miljömärkning Danmark
Fonden Dansk Standard
Göteborg Plads 1
DK-2150 Nordhavn
Fischersgade 56, DK-9670 Løgstør
Telefon +45 72 300 450
E-post: info@ecolabel.dk
www.ecolabel.dk

Finland
Miljömärkning Finland
Urho Kekkonens gata 4-6 E
FI-00100 Helsingfors
Telefon +358 9 61 22 50 00
E-post: joutsen@ecolabel.fi
www.ecolabel.fi

Island
Norraæn Umhverfismerking á Íslandi
Umhverfisstofnun
Suðurlandsbraut 24
IS-108 Reykjavík
Telefon +354 5 91 20 00
Fax +354 5 91 20 20
E-post: ust@ust.is
www.svanurinn.is

Sverige
Miljömärkning Sverige AB
Box 38114
SE-100 64 Stockholm
Telefon +46 8 55 55 24 00
E-post: info@svanen.se
www.svanen.se

Norge
Miljømerking Norge
Henrik Ibsens gate 20
NO-0255 Oslo
Telefon +47 24 14 46 00
E-post: info@svanemerket.no
www.svanemerket.no

Detta dokument får kopieras endast i sin helhet och utan någon form av ändring. Citat får göras om upphovsmannen Nordisk Miljömärkning omnämns.

Vad är ett Svanenmärkt kopierings- och tryckpapper?

Svanenmärket är ett officiellt miljömärke med absoluta krav. Ett Svanenmärkt papper hör till de minst miljöbelastande inom sin grupp och Svanenmärket visar att produkten uppfyller stränga miljökrav.

Detta innebär att pappret är tillverkat så att miljöbelastningen vid produktion, användning och avfall är minskad. Det uppnås genom att använda utvalda råvaror, begränsa användningen av miljöfarliga kemikalier, låga utsläpp till luft och vatten samt minskad energianvändning.

Genom Svanenmärkets miljökrav kan enskilda producenter få vägledning i hur de kan bidra till utvecklingen mot ett ekologiskt hållbart samhälle.

Att en produkt är Svanenmärkt betyder att resurser används effektivt och att produktionsmetoderna är miljöanpassade. Råvaror som ingår i produkten är granskade av Nordisk Miljömärkning och bara de råvaror som är av miljömässigt bästa kvalitet får ingå i pappersprodukten.

Varför välja Svanenmärkning?

- Svanenmärket är en nivåstandard med absoluta krav.
- Svanenmärket är ett kostnadseffektivt och enkelt sätt att kommunicera miljöarbete och miljöengagemang.
- Svanenmärket har hög kännedom och trovärdighet i Norden. Kännedomen om Svanen år 2010 var i Sverige 98 %, i Norge 95 %, i Finland 88 %, i Danmark 93 % och på Island 73 %.
- Miljöfrågor är komplexa och det kan ta lång tid att sätta sig in i specifika frågeställningar. Svanenmärkningen kan ses som en hjälp för detta arbete.
- Svanenmärkningen innehåller även krav på kvalitet och återvinningsmöjligheter. Det gör att en Svanenlicens också kan ses som en kvalitetsstämpel.
- Genom Svanenmärkning når producenter inköpare, både inom den offentliga och privata sektorn, som vill ta hänsyn till miljön.

Vad kan Svanenmärkas?

Produktgruppen för kopieringspapper och tryckpapper omfattar följande papperstyper:

Trähaltigt och träfritt okonverterat kopierings- och tryckpapper tillverkat av kemisk och/eller mekanisk massa och/eller returfibrer, för skrift, tryck och kopiering.

Följande kartonger tillverkade av kemisk och/eller mekanisk massa och/eller returfibrer kan också Svanenmärkas:

Kartong: Homogen kartong SBB (Solid Bleached Board), SBS (Solid Bleached sulphate) och SUB (Solid Unbleached Board)

Falskartong FBB (Folding Boxboard)

Returfiberbaserad kartong WLC (White Lined Chipboard)

Endast papper med entydigt handelsnamn kan märkas. Papper med handelsnamn som kan förekomma både på miljömärkta och icke miljömärkta papper kan inte Svanenmärkas.

Dessa kriterier gäller inte för mjukpapper, fett-täta papper, kaffefilter eller annan typ av kartong än de ovan nämnda samt kraft- eller säckpapper.

Detta kriteriedokument kan även användas till att dokumentera att pappret uppfyller miljökraven för papper som ingår i Svanenmärkta trycksaker.

Hur ansöker man?

Ansökning och kostnader

För information om ansökningsprocessen och avgifter för denna produktgrupp hänvisar vi till respektive lands hemsida. För adresser se sidan 2.

Vad krävs?

Ansökan ska bestå av en ansökningsblankett/webbformulär samt dokumentation som visar att kraven är uppfyllda.

Varje krav är markerat med bokstaven K (för obligatoriskt krav) samt ett nummer. Alla krav ska uppfyllas för att en licens ska erhållas.

För varje krav är det beskrivet hur kravet ska dokumenteras. Det finns en symbol som används för att underlätta arbetet:

 Skicka med

All information som sänds till Nordisk Miljömärkning blir konfidentiellt behandlat. Underleverantörer kan skicka dokumentationen direkt till Nordisk Miljömärkning som också behandlas konfidentiellt.

Licensens giltighet

Miljömärkningslicensen gäller så länge kriterierna uppfylls och tills dess kriterierna slutar gälla. Kriterierna kan förlängas eller justeras, i sådana fall förlängs licensen automatiskt och licensinnehavaren meddelas.

Senast 1 år innan kriterierna slutar gälla meddelas vilka kriterier som ska gälla efter kriteriernas sista giltighetsdatum. Licensinnehavaren erbjuds då möjlighet att förnya licensen.

Kontroll på plats

I samband med ansökan kontrollerar Nordisk Miljömärkning på plats att kraven uppfylls. Vid kontrollen ska underlag för beräkningar, original till inskickade intyg, mätprotokoll, inköpsstatistik och liknande som styrker att kraven uppfylls kunna uppvisas.

Frågor

Vid frågor, kontakta gärna Nordisk Miljömärkning, se adresser på sidan 2. Mer information och hjälp vid ansökan kan finnas. Besök respektive lands hemsida för ytterligare information.

1 Miljökrav

Uppfylls kraven?

K1 Information om pappret

Ja ☐ Nej ☐

Uppge namnet på pappersproducenten.

Ge upplysningar om varumärke/handelsnamn, kvalitet (é) och ytvikt (g/m²). Säljs pappret i ark eller på rulle? Informationen kan fyllas i på bilaga 1, i detta dokument.



Översikt över punkterna ovan. Använd gärna bilaga 1 i detta dokument för att dokumentera kravet. Vid förfrågan från Nordisk Miljömärkning ska representativa produktprover skickas in.

Bilaga nr _____

K2 Basmodulen och kemikaliemodulen (version 2)

Ja ☐ Nej ☐

Ange om pappers-/massakvaliteten tidigare är godkänd enligt kraven i basmodulen och kemikaliemodulen.

Om ja, uppge när och vid vilket sekretariat.

Om nej, ska alla kraven i basmodulen och kemikaliemodulen uppfyllas.

Dokumentationen från massa- och pappersproducenterna ska ske med hjälp av den elektroniska ansökningshjälpen i My Swan Account.



Översikt av punkterna ovan.

Bilaga nr _____

K3 Energikrav kopierings- och tryckpapper

Ja ☐ Nej ☐

För Svanenmärkta kopierings- och tryckpapper ska de totala el- respektive bränslepoängen vara

$$P_{el(total)} < 1,15$$

$$P_{bränsle(total)} < 1,15$$

Energipoängen beräknas med hjälp av en teknisk beskrivning av produktionsprocesserna där energiförbrukningen relateras till referensvärdena för produktionen. En närmare beskrivning av kravet på dokumentation och beräkningsmetoderna ges i basmodulen version 2 där även P_{el} och $P_{bränsle}$ definieras. I $P_{el(total)}$ och $P_{bränsle(total)}$ ingår energipoängen från både pappersproduktionen och massaproduktionen från massorna som används.



Beräkning enligt bilaga 2 i basmodulen version 2 som visar att poänggränsen uppfylls. Ett beräkningsark framtaget av Nordisk Miljömärkning ska användas för beräkning.

Bilaga nr _____

K4 Energikrav för specialpapper och nischprodukter

Ja ☐ Nej ☐

För specialpapper/nischprodukter ska den totala energipoängen vara

$$P_{el(total)} < 1,25$$

$$P_{bränsle(total)} < 1,25$$

Definition av specialpapper/nischprodukter:

Produktionen av specialpapper/nischprodukter ska uppfylla följande krav:

1. Produktionskapaciteten får högst vara 10 ton/dygn, räknat på årsbasis.
2. Produktionsmängden får högst vara 10 ton/dygn, räknat på årsbasis.
3. Produktionen kräver att pappersmaskinens massasystem måste tömmas så ofta att omställningstiden (tid för byte av papperskvalitet) är minst 7 % av nettoproduktionstiden.

Om denna undantagsregel används i en pappersfabrik eller integrerat bruk, ska den resterande papperproduktionens eller massaproduktionens

utsläppstal inte innehålla utsläpp som härstammar från en eller flera andra pappersproduktionslinjer som inkluderas i specialpappersframställningen.

Denna undantagsregel kan användas endast för pappersproduktionslinjer som uppfyller kravpunkterna 1, 2 eller 3. Denna undantagsregel får inte användas som en del av beräkningarna av medelvärden för olika pappersproduktionslinjer.

$IP_{el(total)}$ och $P_{bränsle(total)}$ ingår energipoängen från både pappersproduktionen och massorna som används. En mer detaljerad beskrivning av hur energipoäng beräknas finns i basmodulen version 2.



Beräkning enligt bilaga 2 i basmodulen version 2 som visar att poänggränsen uppfylls.

Bilaga nr _____

2 Kvalitets- och myndighetskrav

K5 Marknadsföring

Uppfylls kraven?

Kravet är borttaget enligt beslut av Föreningsstyrelsen den 17 november 2014.

K6 Retursystem

Den nordiska kriteriegruppen beslutade den 9 oktober 2017 att ta bort detta krav.

K7 Lagar och förordningar

Licensinnehavaren ska säkerställa att gällande bestämmelser för säkerhet, arbetsmiljö, miljölagstiftning och anläggningsspecifika villkor/koncessioner följs på samtliga tillverkningsställen för det Svanenmärkta pappret.

Ja ☐ Nej ☐

Ingen dokumentation krävs men Nordisk Miljömärkning kan dra in licensen om kravet inte uppfylls.

K8 Kvalitets- och miljösäkring

Den sökande har ansvar för att kvaliteten på den miljömärkta produkten inte försämras under licensens giltighetstid.

Ja ☐ Nej ☐

Om det är pappersproducentens som söker eller som innehar Svanenlicensen, ska kravet på kvalitets- och miljösäkring dokumenteras via basmodulen version 2 (krav K5-K6).

Om licensansökaren eller licensinnehavaren är en annan än pappersproducenten ska följande uppfyllas:

- Alla krav i miljömärkningskriterierna som gäller licensansökaren uppfylls och kan kontrolleras under licensens hela giltighetstid.
- Den miljömärkta produkten kan spåras i hela produktionsprocessen, från råvara till färdig produkt.
- Oförutsedda avvikelser eller planlagda ändringar för produkten, som ha betydelse för produktens förmåga att uppfylla miljömärkningskraven, rapporteras till Nordisk Miljömärkning omedelbart.
- Licensinnehavaren ska ha miljömärkningsorganisationens skriftliga godkännande innan några ändringar av produkterna genomförs. Ett exempel på sådana förändringar är ändring i recept (mas-sablandning), utbyte av råvara eller ändrad produktionsmetod.
- Det ska finnas en ansvarig i organisationen, som har ansvar för och befogenhet att garantera att kraven i miljömärkningskriterierna uppfylls.

- Det ska finnas en kontaktperson som är ansvarig för rapporteringen till Nordisk Miljömärkning.



Kraven på kvalitets- och miljösäkring dokumenteras genom att fylla i bilaga 5 i basmodulen version 2.

Bilaga nr _____

Regler för Svanenmärkning av produkter

När Svanenmärket används ska även produktens licensnummer skrivas ut.

Mer information om regler, avgifter och grafiska riktlinjer finns på www.svanen.se/regelverk/

Kriteriernas versionshistorik

Nordisk Miljömärkning fastställde version 4 av kriterierna för Kopierings- och tryckpapper den 22 juni 2011 och de gäller till och med 30 juni 2014.

På sekretariatsledarmötet den 15 maj 2013 beslutades om en förlängning av kriterierna med 2 år. Den nya versionen heter 4.1 och är giltig till 30 juni 2016.

Nordiska Miljömärkningsnämnden beslutade den 5 november 2015 att förlänga kriteriernas giltighet. Samtidigt antogs några små redaktionella ändringar. Den 17 november 2014 beslutade Föreningsstyrelsen att krav K5 Marknadsföring ska tas bort. Den nya versionen heter 4.2 och är giltig t.o.m. den 30 juni 2019.

Den 9 oktober 2017 beslutade den nordiska kriteriegruppen att ta bort K6 Retursystem. Vidare beslutade den nordiska kriteriegruppen den 14 december 2017 att förlänga kriterierna med 18 månader till och med den 31 december 2020. Den nya versionen heter 4.3.

Den 12 november 2019 beslutade den nordiska kriteriegruppen att förlänga kriterierna med 12 månader till och med den 31 december 2021. Den nya versionen heter 4.4

Den 1 juni beslutade Nordisk Miljömärkning att förlänga kriterieran med 6 månader till och med den 30 juni 2022. Den nya versionen heter 4.5.

Den 28 juni 2022 beslutade Nordisk Miljömärkning att förlänga kriterieran med 6 månader till och med den 31 december 2022. Den nya versionen heter 4.6.

Bilaga 1 Information om pappret

GENERELLA UPPLYSNINGAR

Namn på licensinnehavaren/sökanden: _____

Adress: _____

Namn på pappersproducenten: _____

UPPLYSNINGAR OM PAPPRET

Handelsnamn: _____

Kvalité: _____

Minst en av följande punkter ska bockas av:

☐ Kontorspapper till

☐ Kopieringspapper

☐ Laser

☐ Fyrfärgskopiering och ink-jet

☐ Färgat papper

☐ Etiketter

☐ Annat: _____

☐ Grafiskt papper till

☐ Digitaltryck

☐ Offset

☐ Kartong

☐ Tidningspapper

☐ Annat: _____

Ytvikt (g/m²): _____

Säljs pappret i ark eller på rulle? _____

Pappersstorlek (minsta, största): _____

Bestrykning: Är pappret ☐ Bestruket ☐ Obestruket

Åldersbeständighet (frivilligt att uppges):

Uppfyller pappret ISO 9706 (Information and documentation - Paper for documents - Requirements for permanence)?

Ja ☐ Nej ☐

Andrapunkter (t.ex. körbarhet eller tryckbarhet) _____

Bilaga 2 Marknadsföring av miljömärkta kopierings- och tryckpapper

Marknadsföring av miljömärkta produkter som licens söks för

Bilagan är borttagen enligt beslut av Föreningsstyrelsen den 17 november 2014.